

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: AAH MIDDENDORP

BIG-registraties: 49051581625

Overige kwalificaties: EMDR Vervolg

Basisopleiding: 1989 Psychologie, Katholieke Universiteit Nijmegen

Persoonlijk e-mailadres: andre@kronenburgerpsychologen.nl

AGB-code persoonlijk: 94010888

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Kronenburger Psychologen

E-mailadres: andre@kronenburgerpsychologen.nl

KvK nummer: 66793998

Website: www.kronenburgerpsychologen.nl

AGB-code praktijk: 94062799

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

- Wekelijkse bespreking van nieuwe aanmeldingen, waarbij screening op indicatie.
- Wekelijkse bespreking van intake, waarbij screening op indicatie.
- Iedere 6-8 weken intervisie, waarbij screening op indicatie vaardigheden.
- Visitatie iedere 5 jaar door beroepsvereniging LVVP, waarbij screening op indicatie vaardigheden.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In onze praktijk in Nijmegen behandelen wij volwassenen binnen de Basis GGZ. Voor de behandeling begint, vindt eerst een intake plaats. Deze bestaat uit één of twee gesprekken. De intake is bedoeld om kennis te maken en een helder beeld te krijgen van de klachten. Ook bekijken we of we er vertrouwen in hebben dat we deze klachten samen te lijf kunnen gaan. Vervolgens stellen we in

gezamenlijk overleg een behandelovereenkomst op. De behandelovereenkomst bestaat uit het behandelplan en de algemene voorwaarden waaronder privacygegevens. In onze behandelingen maken wij gebruik van onder andere Cognitieve Gedragstherapie, EMDR en elementen uit de Schematherapie en ACT. De behandeling binnen onze praktijk is meestal kortdurend van aard (tussen de 4 en 15 gesprekken). De behandelsessies duren 45 tot 60 minuten. Wij betrekken met regelmaat partners, kinderen en/of ouders bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: AAH Middendorp

BIG-registratienummer: 49051581625

Regiebehandelaar 2

Naam: N Wilbrink

BIG-registratienummer: 90652357250

Regiebehandelaar 3

Naam: J Tebarts

BIG-registratienummer: 99912410725

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisartsenpraktijk Waalfront in Nijmegen

mw. M. Claassen, huisarts, BIG 89915613101

mw. CA. Nagtzaam, huisarts, BIG 99915418001

Huisartsenpraktijk Daniëlsplein te Nijmegen

dhr. R. Berntsen, POH GGZ

Huisartsenpraktijk Medisch Centrum Oud West te Nijmegen

mw. S. Coppens, POH GGZ, BIG

Collegapsychologen

dhr. F. van Raak, GZ psycholoog, BIG 49049633625
mw. V. Luyckx, GZ psycholoog, BIG 19054653425
mw. I. Smit, GZ psycholoog, BIG 99061567125

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg ten aanzien van:

- Diagnostiek en behandel-indicering
- Medicatie
- Consultatie geven en/of vragen
- Intervisie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Gedurende kantooruren ben ik vijf dagen per week telefonisch bereikbaar.

Bij crisissituaties in de nacht, avond en het weekend wordt op de site en door mijn telefoonbeantwoorder verwezen naar de dichtstbijzijnde huisartsenpost.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Specifieke afspraken met een solopraktijk worden door genoemde instellingen niet gemaakt. Maar er is een goede samenwerking met huisartsen en verdere samenwerking is beschreven in samenwerking met psygroep NMV en regionale huisartsen Syntein

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

dhr. F. van Raak, GZ psycholoog, BIG 49049633625
mw. V. Luyckx, GZ psycholoog, BIG 19054653425
mw. N. Wilbrink, BIG 90652357250
mw. I. Smit, GZ psycholoog, BIG 99061567125

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intercollegiaal overleg ten aanzien van behandelmethodieken, onderhouden therapeutische werkrelaties en toepassen van nieuwe behandelinzichten.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.kronenburgerpsychologen.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.kronenburgerpsychologen.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

André Middendorp of de klachtenregeling van mijn beroepsvereniging LVVP.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

FHJM van Raak, Psychologenpraktijk van Raak

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.kronenburgerpsychologen.nl/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Werkwijze

Tussen aanmelding en de behandeling

U kunt worden aangemeld door uw huisarts via zijn digitale verwijlsroute (Zorgdomein), u kunt zich telefonisch aanmelden, of kunt dat doen via de site. Nadat u zich hebt aangemeld nemen wij telefonisch contact met u op om een afspraak maken voor het eerste gesprek. Tijdens dit gesprek zullen ook wat persoonlijke gegevens worden gevraagd zoals naam, adres en telefoonnummer. Door een identiteitsbewijs en de verwijlsbrief van uw huisarts mee te brengen naar het eerste gesprek kunnen we onmiddellijk aan de slag.

De behandeling

De behandeling is doorgaans praktisch en kortdurend. Het aantal afspraken hangt af van de aard van de klachten, meestal tussen de 4 en 15 gesprekken. Een gesprek duurt 60 minuten. In het eerste gesprek, de intake, maken we kennis en bespreken we de reden van uw komst. De intake duurt bij André Middendorp geen 60 maar 90 minuten. Wellicht heeft u al een heldere vraag, misschien ook niet. In ieder geval gaan wij samen uw klachten nauwkeurig in beeld brengen. Ook bekijken we of we er vertrouwen in hebben dat we deze klachten samen te lijf kunnen gaan. Welke behandeldoelen denken we te kunnen bereiken en hoe denken we dat te kunnen doen? Dat alles vatten we samen in een behandelplan/overeenkomst. Als we het eenmaal eens zijn over de inhoud van het behandelplan gaat de behandeling van start. Tijdens de behandeling bekijken we nog regelmatig of de behandeling ook werkelijk de doelen dichterbij brengt.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

- Gezamenlijk opstellen van een behandelplan.
- Schriftelijk vastleggen van een behandelplan in een behandelovereenkomst.
- Telefonische bereikbaarheid bespreken.
- Beveiligde online communicatie via Zorgmail.
- Doorgaans wordt, op voorwaarde dat de cliënt akkoord is en het de behandeling ten goede lijkt te komen, het tweede of derde gesprek doorgaans een partner/familielid uitgenodigd. Zo nodig wordt dit later in de behandeling herhaald.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na intake is een behandelplan opgemaakt. Het beloop, de kwaliteit van de werkrelatie en de, voorlopige, resultaten van de behandeling wordt besproken met de client om de 4-6 gesprekken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de vier tot zes gesprekken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

- Mondelinge evaluatie halverwege de behandeling en ter afsluiting.
- Schriftelijke evaluatie ter afsluiting door middel van CQ-index Kortdurende ambulante GGZ versie 4.1 .

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Middendorp AAH

Plaats: Nijmegen

Datum: 14-7-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja